

Comune di Cossato

Piazza E. Angiono, 14
13836 Cossato (BI)
Tel: 015-9893111 - Fax: 015-921531
P.IVA 00400880027



Informativa sul trattamento dei dati personali ex artt. 13-14 Reg.to UE 2016/679

Soggetti Interessati: Personale dipendente e personale parasubordinato richiedenti la possibilità di consegnare green pass (D.L. 127/2021).

Il Comune di Cossato, nella qualità di Titolare del trattamento dei Suoi dati personali, ai sensi e per gli effetti del Reg.to UE 2016/679 di seguito 'GDPR', con la presente La informa che la citata normativa prevede la tutela degli interessati rispetto al trattamento dei dati personali e che tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

I Suoi dati personali verranno trattati in accordo alle disposizioni legislative della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza ivi previsti.

Finalità e base giuridica del trattamento: in particolare i Suoi dati verranno trattati per le seguenti finalità connesse all'attuazione di adempimenti relativi ad obblighi legislativi:

- Nel caso di richiesta da parte del lavoratore al datore di lavoro ai sensi del co.5, art. 9-quinquies., D.L. 52/2021, conservazione del certificato verde e verifica manuale della validità della certificazione | Trattamento temporaneo con conservazione cartacea,;
- igiene e sicurezza del lavoro;
- Prevenzione del contagio da COVID-19 e implementazione dei protocolli di sicurezza anti-contagio ai sensi dell'art. 1, n.7, lett. D) del DPCM 11 marzo 2020, in particolare Protocollo Condiviso 24 aprile 2020 e successive integrazioni e modifiche;
- Verifica validità della certificazione verde per mezzo dell'App Verifica C-19 | Trattamento temporaneo senza registrazione o conservazione.

Ai fini dell'indicato trattamento, il Titolare potrà venire a conoscenza di categorie particolari di dati personali ed in dettaglio: Dati Green Pass (tampone, guarigione, vaccinazione). I trattamenti di dati personali per queste categorie particolari sono effettuati in osservanza dell'art 9 del GDPR.

Modalità del trattamento. I suoi dati personali potranno essere trattati nei seguenti modi:

- Nel caso di richiesta da parte del lavoratore al datore di lavoro ai sensi del co.5, art. 9-quinquies., D.L. 52/2021, archiviazione del certificato cartaceo.

Ogni trattamento avviene nel rispetto delle modalità di cui agli artt. 6, 32 del GDPR e mediante l'adozione delle adeguate misure di sicurezza previste.

I suoi dati saranno trattati unicamente da personale espressamente autorizzato dal Titolare ed, in particolare, dalle seguenti categorie di addetti:

- Funzionario ufficio Personale.

Comunicazione: I suoi dati potranno essere comunicati a soggetti esterni per una corretta gestione del rapporto ed in particolare alle seguenti categorie di Destinatari tra cui tutti i Responsabili del Trattamento debitamente nominati:

- nell'ambito di soggetti pubblici e/o privati per i quali la comunicazione dei dati è obbligatoria o necessaria in adempimento ad obblighi di legge o sia comunque funzionale all'amministrazione del rapporto.

Diffusione: I suoi dati personali non verranno diffusi in alcun modo.

Periodo di Conservazione. Le segnaliamo che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 del GDPR, il periodo di conservazione dei Suoi dati personali è:

- Nel caso di richiesta da parte del lavoratore al datore di lavoro ai sensi del co.5, art. 9-quinquies., D.L. 52/2021 per il tempo di validità del certificato verde della sola data di validità del certificato, mentre, per quando riguarda il certificato verde in forma digitale trasmesso dal lavoratore, la cancellazione è contestuale alla verifica della validità dello stesso;
- Per tutte le altre finalità indicate nei tempi necessari alla prevenzione e tutela della salute di dipendenti e collaboratori e nel rispetto dei tempi obbligatori prescritti dalla legge.

Titolare: il Titolare del trattamento dei dati, ai sensi della Legge, è Comune di Cossato (Piazza E. Angiono, 14 , 13836 Cossato (BI); P. IVA: 00400880027; contattabile ai seguenti recapiti: E-mail: protocollo@comune.cossato.it; Telefono: 015-9893111) nella persona del suo legale rappresentante pro tempore.

Il responsabile della protezione dei dati (DPO) designato dal titolare ai sensi dell'art.37 del GDPR è:

- ISimply (Enrico Capirone) (Via Palestro 45 , 10015 Ivrea (TO); contattabile ai seguenti recapiti: E-mail: dpo@isimply.it; Telefono: 0125 1899500).

Lei ha diritto di ottenere dal responsabile la cancellazione (diritto all'oblio), la limitazione, l'aggiornamento, la rettificazione, la portabilità, l'opposizione al trattamento dei dati personali che La riguardano, nonché in generale può esercitare tutti i diritti previsti dagli artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 del GDPR.

Potrà inoltre visionare in ogni momento la versione aggiornata della presente informativa collegandosi all'indirizzo internet <https://www.privacylab.it/informativa.php?14892443401>.

Reg.to UE 2016/679: Artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 - Diritti dell'Interessato

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, la loro comunicazione in forma intelligibile e la possibilità di effettuare reclamo presso l'Autorità di controllo.

2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

- a. dell'origine dei dati personali;
- b. delle finalità e modalità del trattamento;
- c. della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- d. degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
- e. dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato, per quanto applicabile, ha diritto di ottenere:

- a. l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- b. la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- c. l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;
- d. la portabilità dei dati.

4. L'interessato, per quanto applicabile, ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- a. per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;